

 UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DEL ESTADO DE CHILE CONOCIMIENTO Y TERRITORIO	UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DESCRIPTOR DE CARGOS POR COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Versión	2.0
		Realizado por	Fernando Rosales.
		Revisado por	Carlos Gottz P.
	Sistema Integrado Gestión de Personas	Páginas	4
		fecha	09/05/2025

AREA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

I. IDENTIFICACION DEL CARGO

Nombre del Cargo:	Técnico Nivel Superior en Odontología, Esterilización
Nombre del Ocupante:	
Recibe Instrucción Directa de:	Gerardo Alejandro Yévenes Fuentes
Ejerce Supervisión Sobre:	N/A
Número de personas a cargo:	N/A

II. OBJETIVO DEL CARGO

Apoyar los procesos clínicos, de atención de pacientes y de Esterilización en el Centro Odontológico UNAP durante jornada diurna y vespertina.

III. FUNCIONES O ACTIVIDADES

• **De Carácter Habitual:**

1. Realizar funciones de colaboración directa con el profesional odontólogo en acciones de fomento y promoción de la salud bucal, contribuyendo en las labores de educación individual y colectiva.
2. Recibir, orientar y preparar anímicamente al paciente para la atención odontológica; preparar y aislar el campo operatorio; después de la atención, reforzar indicaciones dadas por el odontólogo al paciente.
3. Formar parte del equipo de salud, colaborando en la atención odontológica simplificada y apoyando al odontólogo en técnicas de primeros auxilios, de acuerdo a la emergencia que se presente.
4. Lavar y esterilizar el instrumental utilizado, manejo de autoclave, desechar residuos de materia orgánica y de materiales tóxicos y no tóxicos, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.
5. Registro del ingreso del instrumental de cada estudiante.
6. Almacenar el instrumental de cada estudiante.
7. Registro de entrega del instrumental de cada estudiante

 UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DEL ESTADO DE CHILE CONOCIMIENTO Y TERRITORIO	UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DESCRIPTOR DE CARGOS POR COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Versión	2.0
		Realizado por	Fernando Rosales.
		Revisado por	Carlos Gottz P.
	Sistema Integrado Gestión de Personas	Páginas	4
		fecha	09/05/2025

8. Manejo y control de entrega y recepción de insumos dentales a los estudiantes de clínica.

- **De Carácter Ocasional:**

1. Otras labores encomendadas por la jefatura en función del cargo.

CUALIFICACION DE COMPETENCIAS

Nivel 1: nivel de carácter administrativo cuya finalidad es cumplir con los objetivos transversales de la Universidad.

Nivel 2: para cargos con toma de decisiones a nivel intermedio asociado principalmente a profesionales, jefaturas o encargados.

Nivel 3: Nivel asociado a funciones con toma de decisiones estratégicas principalmente en la cabeza de la estructura organizacional.

Competencias Transversales Institucionales (CTI)		1	-	2	-	3
CTI 1.- ADAPTACION: Cuenta con la capacidad para aceptar sin mayor resistencia los cambios del entorno, mostrando flexibilidad y disposición para realizar sin demora, las conductas requeridas para responder a nuevos escenarios y demandas.		Nivel Requerido Cargo				
		1				
CTI 7.- Responsabilidad: Muestra preocupación por ejecutar las tareas con precisión y calidad, con la idea de aportar en la obtención de resultados óptimos y estrategias organizacionales eficientes.		Nivel Requerido Cargo				
		1				
CTI 10.- Colaboración: Capacidad para ayudar a los distintos integrantes de la organización, brindando apoyo y cooperación en la resolución de problemas y logro de objetivos.		Nivel Requerido Cargo				
		1				
Competencias Específicas por Cargo (CEC)		1	-	2	-	3
CEC 8.- AUTOCUIDADO: Capacidad para adoptar conductas seguras en el ambiente de trabajo, participando de forma activa y comprometida en el cuidado de la salud tanto física como mental, teniendo conocimientos de los factores de riesgo que pueden afectar su desempeño, contribuyendo con el cuidado propio y el de sus compañeros.		Nivel Requerido Cargo				
		1				

 UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DEL ESTADO DE CHILE CONOCIMIENTO Y TERRITORIO	UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DESCRIPTOR DE CARGOS POR COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Versión	2.0
		Realizado por	Fernando Rosales.
		Revisado por	Carlos Gottz P.
	Sistema Integrado Gestión de Personas	Páginas	4
		fecha	09/05/2025

CEC 10.- Cumplimiento Excelencia y Calidad: Capacidad de asegurar el cumplimiento de forma continua el control de la calidad de trabajo, verificando con precisión los productos y servicios de la organización con el conocimiento de los estándares establecidos.	Nivel Requerido Cargo 1
Competencias Específicas por Área (CEA)	
CEA 1.- TRABAJO EN EQUIPO: Capacidad de trabajar de manera coordinada, cooperando y complementándose con otros, con la finalidad de alcanzar objetivos comunes.	Nivel Requerido Cargo 1
CEA 2.- Actualización del Conocimiento: Habilidad de búsqueda constante de conocimientos actualizados para desarrollar efectivamente su labor.	Nivel Requerido Cargo 1
CEA 3.- RELACIONES PUBLICAS: Habilidad para realizar trabajo de redes estableciendo acciones de comunicación, para aumentar el grado de influencia de la organización.	Nivel Requerido Cargo 1
CEA 10.- CONCIENCIA DE SEGURIDAD: Habilidad para comprender las prácticas y condiciones que afectan la seguridad, aplicando el cuidado personal a los pares y a los equipos, según los procedimientos y estándares de la organización.	Nivel Requerido Cargo 1
IV. REQUISITOS PARA EL CARGO	
Formación: • Título de Técnico de nivel Superior en Odontología. • Deseable Certificado de Autorización Manejo de Autoclave. Experiencia: • Deseable experiencia laboral. • Deseable experiencia en área esterilización.	

 UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DEL ESTADO DE CHILE CONOCIMIENTO Y TERRITORIO	UNIVERSIDAD ARTURO PRAT DESCRIPTOR DE CARGOS POR COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Versión	2.0
		Realizado por	Fernando Rosales.
		Revisado por	Carlos Gottz P.
	Sistema Integrado Gestión de Personas	Páginas	4
		fecha	09/05/2025

V. RESPONSABILIDADES

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| • Dinero o especies valoradas | SI ____ NO __X__ |
| • Bienes y Materiales | SI ____ NO __X__ |
| • Manejo Información Reservada | SI __X__ NO ____ |
| • Toma de decisiones. | SI ____ NO __X__ |

VI. EVALUACIONES DEL CARGO

Evaluación de desempeño.

Tomo conocimiento
Nombre y firma ocupante cargo

Nombre y firma, Jefatura directa.